

KORTLÆGNING AF EVENTETS AFFALDSRESSOURCER

Første step til at komme i mål med genanvendelse af eventets affaldsressourcer er at identificere, hvilke affaldsressourcer som genereres igennem dit event. Her er nøglen at se på jeres indkøb og jeres samarbejdspartnere. Tal derfor gerne sammen på tværs af ansvarlige for indkøb af mad og drikke og dem, som planlægger håndtering af affald. Når alle affaldstyperne er identificeret, kan I med fordel begynde at nummerere dem efter, hvilke affaldstyper I formoder er størst.



HVILKE TYPER AFFALD GENERERER GÆSTERNE VED KØB AF MAD FRA MADBODERNE?

Affaldstype:

Mængde i kg:

Vær gerne så KONKRET som muligt. Det er ærgerligt at have planlagt et setup for indsamling af pizzabakker, hvis det viser sig, at pizzastykkerne serveres i en papirlomme.

Eksempler: pizzabakke, Træ-bestik, servietter, paptallerkener osv.



HVILKE TYPER AFFALD GENERERER GÆSTERNE VED KØB AF DRIKKEVARER FRA BARERNE?

Affaldstype:

Mængde:

Noter gerne de specifikke materialer (fx PP-plast). Måske går nogle af materialerne igen og vil dermed kunne sorteres i samme affaldsbeholder.

Eksempler: Genanvendelige ølkrus, shotsrør, ølhanke, pantflasker, vinflasker osv.



HVILKE TYPER AFFALD GENERERER GÆSTERNE VED KØB AF ANDRE PRODUKTER - ELLER MEDBRAGTE TING?

Affaldstype:

Mængde:

Måske har eventgæsterne også mulighed for at købe produkter hos merchandise-shops? Det kan også genere affald.

Eksempler: Kvitteringer, regnslag plastikposer, papirposer osv.

KONTAKT:

WWW.DONT-WASTE-IT.DK

LINKEDIN_DONTWASTEIT

 INFO@RETHINKEVENT.DK

 +45 22 50 77 42